

Guia de uma entrevista

7-ano · instructivo

Este guia fictício ajuda a preparar uma entrevista sobre o trabalho de uma pessoa da comunidade escolar. Antes do encontro, define um objetivo: compreender uma tarefa, conhecer uma mudança ou esclarecer um problema. Escreve perguntas que permitam obter essa informação. Pedir a cor preferida do entrevistado não esclarece, por si, como organiza a tarefa.

No início, explica para que será usado o texto e combina se podes citar as respostas. Durante a conversa, regista as palavras que pretendes citar. Se só conseguires anotar a ideia geral, apresenta-a depois como paráfrase, sem a colocar entre aspas como se fosse uma frase exata.

Imagina que a pessoa diz: «Este mês recebemos mais pedidos do que no anterior.» Podes perguntar quantos foram em cada mês e como foram registados. Não transformes a resposta inicial em «O serviço melhora», pois uma quantidade de pedidos não mede, por si, a qualidade das respostas. A pergunta seguinte deve esclarecer o dado, em vez de o substituir por uma conclusão tua.

Depois, separa na versão escrita as respostas e os comentários que acrescentaste. Antes de divulgar, confirma a grafia do nome e as citações combinadas. Se faltar uma resposta, assinala a falta ou retira a pergunta do texto final; não inventes uma fala para preencher o espaço. Este cuidado protege a diferença entre o que foi dito, o que interpretaste e o que ainda não sabes.

Escolhe uma opção.

1. Apenas se anotou a ideia de uma resposta. Como deve ela aparecer? Justifica a opção com uma pista do texto.

1. Entre aspas, com as palavras que o autor julgar mais naturais.

2. Como paráfrase identificada, sem citação entre aspas.

3. Como resposta literal depois de confirmar apenas a grafia do nome.

Indica se a afirmação é verdadeira ou falsa.

2. Comparar pedidos mensais permite concluir a qualidade das respostas, sem recolher outros dados. Decide e fundamenta no texto.

Completa o espaço em branco.

3. Completa com o termo do segundo parágrafo para dizer a mesma ideia com outras palavras: uma _____. Explica porque não se devem usar aspas de citação exata nesse caso.

Escolhe uma opção.

4. Que pergunta respeita o objetivo de esclarecer o aumento de pedidos? Justifica a opção com uma pista do texto.

1. Qual das duas cores o entrevistado prefere para escrever?
2. Que frase o entrevistado diria se o serviço fosse melhor?
3. Como registaram e contaram os pedidos de cada um dos dois meses, e que total encontraram em cada registo?

Escolhe uma opção.

5. Porque o último parágrafo separa respostas de comentários? Justifica a opção com uma pista do texto.

1. Distinguir fala da fonte e leitura do autor.
2. Os comentários podem substituir as respostas que ficaram em falta.
3. Para a grafia do nome dispensar a confirmação das citações.

Escolhe uma opção.

6. Qual é o princípio que liga o registo durante a conversa à revisão final? Justifica a opção com uma pista do texto.

1. Preencher os espaços vazios com frases do autor entre aspas.
2. Conservar o que foi dito e tornar visíveis os limites do registo.
3. Converter a preferência pessoal do entrevistado num resultado do serviço.
